

Hae **Ympäristöleijonien puheenjohtajaksi** 2026 – 2029

Palvelutoimiala hakee ympäristöleijonien puheenjohtajaa kausille 1.7.2026 –30.6.2029.

Ympäristöleijonien puheenjohtaja

Käsittelee ympäristöasioita liiton ja piirien osalta.

Avustaa ja tukee klubeja ympäristöasioissa.

Edistää ympäristötoiminnan ja klubien ympäristöön liittyvien aktiviteettien kehittämistä suomalaisessa lionstoiminnassa.

Vastaa aikaansaatuisten ympäristötoiminnan mallien ja -tapojen jatkuvuudesta sekä edelleen kehittämisestä yhdessä työryhmän kanssa.

Koordinoi ympäristötoiminnan kansainvälisistä yhteyksistä.

Toimii tarvittaessa yhteistyössä alan toimijoiden kanssa.

Valmistelelee esityksen Ympäristöleijonien jäsenistä.

Tekee esityksen hallitukselle liiton ympäristöpalkinnon (joka toinen vuosi/ parittomat vuodet) saajasta.

Ympäristöleijonien puheenjohtaja raportoi palvelujohtajalle.

Lisätietoja tehtävästä antaa palvelujohtaja Kyösti Skippari, kyosti.skippari@lions.fi, 040 530 2161. Vapaamuotoiset kirjalliset hakemukset tulee toimittaa palvelutoimialan puheenjohtajalle Kyösti Skipparille kyosti.skippari@lions.fi 5.10. mennessä. Hakemuksessa on hyvä kertoa omasta motivaatiosta tehtävään ja ympäristöasioiden tuntemuksesta.

Toimialajohtajan tehtävä on loistava paikka saada paljon hyvää aikaan Suomen lionstoiminnassa. Toimialajohtaja johtaa oman toimialansa kokonaisuutta liitossa ja yhteistyössä piirien koordinaattoreiden kanssa vie toimialaa eteenpäin valtakunnallisesti. Apuna toimialajohtajalla on liitossa toimialan oma ryhmä. Toimialajohtaja raportoi liiton hallitukselle.

Suomen Lions-liitto etsii

Laajennusjohtajaa (GET)

kolmivuotiskaudelle **2027–2030**.

Toimialajohtajalta odotamme toimialan tuntemusta, kykyä johtaa kokonaisuutta, jakaa vastuuta ja viedä eteenpäin yhteisiä tavoitteita. Laaja lionstoiminnan tuntemus on eduksi. Toimialajohtajaa tukevat liiton puheenjohtajat ja toiminnanjohtaja.

Laajennusjohtaja (GET) kuuluu Maailmanlaajuiseen toimintaryhmään (GAT) ja vastaa omalla toimialueellaan toimintamallin mukaisesta koordinoinnista. Hän tekee yhteistyötä kuvernöörien, piirien GET-koordinaattoreiden ja liiton GAT-ryhmän kanssa. Tehtävän keskeisenä tavoitteena on edistää uusien elinvoimaisten klubien perustamista Suomessa.

Laajennusjohtajan tehtäviin kuuluvat:

- Ideoi ja edistää keinoja uusien klubien perustamiseksi ja lionstoiminnan laajentamiseksi uusiin yhteisöihin ja kohderyhmiin.
- Opastaa ja tukee piirien GET-koordinaattoreita.
- Avustaa uusien klubien perustamisessa yhteistyössä piirikuvernöörien ja piirien GET-koordinaattoreiden kanssa.
- Kehittää valtakunnallista uusien klubien laajennussuunnitelmaa ja seuraa sen toteutumista.
- Edistää erilaisten klubimallien, kuten teemaklubien ja liitännäisklubien, hyödyntämistä.
- Tukee uusien klubien perustamiseen liittyvää koulutusta sekä opaslionien löytämistä uusille klubeille.
- Seuraa uusien klubien perustamiseen ja jäsenyyteen liittyviä tunnuslukuja.
- Jakaa piireille tietoa, työkaluja ja hyviä käytäntöjä uusien klubien perustamisen tueksi.
- Tekee yhteistyötä jäsenjohtajan (GMT), muiden GAT-toimijoiden ja piirien kanssa MISSION 1.5 -tavoitteiden saavuttamiseksi.

Lisätietoja antaa liiton puheenjohtaja Jorma Pohjus, pohjus@gmail.com, p. 0400 626845. Lähetä vapaamuotoinen hakemus sähköpostilla toimisto@lions.fi. Hakemuksesta tulee käydä ilmi kyseisessä tehtävässä onnistumista tukeva osaaminen ja kokemus sekä se, miksi juuri tämä tehtävä sinua kiinnostaa.

Hakuaika päättyy **5.10.2026**.

Suomen Lions-liitto etsii

Hätäapujohtajaa

kolmivuotiskaudelle **2026–2029**.

Hätäapujohtaja on uusi tehtävä, jonka tavoitteena on vahvistaa lionien ja leojen valmiuksia osallistua katastrofiapuun ja hätätilanteisiin varautumiseen. Hätäapujohtaja toimii liiton palvelutoimialalla ja on palvelutoimialan ryhmän jäsen.

Hätäapujohtajalta odotamme kykyä johtaa kokonaisuutta ja rakentaa yhteistyötä. Verkostoitumistaidot, kokemus sidosryhmäyhteistyöstä sekä katastrofiavun ja varautumisen tuntemus ovat tehtävässä eduksi.

Hätäapujohtajan tehtäviin kuuluvat:

- Tukee piirejä ja klubeja katastrofiapuun ja hätätilanteisiin varautumisessa.
- Opastaa ja tukee piirien hätäapujohtajia sekä edistää piirien välistä yhteistyötä.
- Rakentaa yhteistyötä viranomaisten, järjestöjen ja muiden hätäavun ja varautumisen toimijoiden kanssa.
- Edistää Suomen olosuhteisiin ja paikallisiin tarpeisiin perustuvaa varautumista ja palvelutoiminnan suunnittelua.
- Auttaa klubeja ja piirejä tunnistamaan, miten lionit ja leot voivat toimia tehokkaasti ja turvallisesti hätätilanteissa ammattilaisten työtä tukien.
- Jakaa tietoa, työkaluja ja hyviä käytäntöjä katastrofiavusta ja hätätilanteisiin varautumisesta.
- Tekee yhteistyötä palvelujohtajan, LCIF-maakoordinaattorin ja Vapaaehtoisen pelastuspalvelun työryhmän kanssa.
- Edistää Lions Internationalin ja LCIF hätäapuun liittyvien työkalujen ja rahoitusmahdollisuuksien tunnettuutta ja hyödyntämistä.

Lisätietoja antaa palvelujohtaja Kyösti Skippari, skippari.koysti@outlook.com, p. 040 530 2161.

Lähetä vapaamuotoinen hakemus sähköpostilla toimisto@lions.fi. Hakemuksesta tulee käydä ilmi kyseisessä tehtävässä onnistumista tukeva osaaminen ja kokemus sekä se, miksi juuri tämä tehtävä sinua kiinnostaa.

Hakuaika päättyy **5.10.2026**.

Suomen Lions-liitto etsii

Lions Quest maajohtajaa (LQCD)

kolmivuotiskaudelle 2027–2030

Lions Quest -työryhmän puheenjohtajan eli maajohtajan tehtävä on luottamustehtävä. Sen kelpoisuusvaatimuksena on hyvä kokemus Lions Quest -toiminnasta vähintään piiritasolla sekä toimen edellyttämä kielitaito (suomi, ruotsi, englanti).

Tehtävään valittavan eduksi katsomme lisäksi opetus- ja kasvatustoimen tuntemuksen sekä mielellään kokemuksen markkinoinnista ja sidosryhmäyhteistyöstä.

Lions-Quest maajohtaja

- Vastaa liiton Quest-toiminnasta sen kaikilla tasoilla ja johtaa Quest-työryhmän työtä.
- Vastaa yhdessä kouluttajien ja koulutussihteerin kanssa toimintavuoden koulutusohjelmasta ja sen markkinoinnista.
- Vastaa Suomen Lions Quest -ohjelman tuotekehittelystä.
- Vastaa Suomen Lions Quest -toiminnan kansainvälisistä yhteyksistä.
- Vastaa yhteistyön ja tiedonkulun toimivuudesta piirien Quest-puheenjohtajien, koulutussihteerin ja kouluttajien sekä toimialajohtajan välillä.
- Etsii rahoitusvaihtoehtoja yhdessä koulutussihteerin ja toiminnanjohtajan kanssa.
- Toimii tarvittaessa yhteistyössä alan viranomaisten ja järjestöjen kanssa.

Tervetuloa mukaan toimimaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin puolesta!

Lisätietoja antaa palvelujohtaja Kyösti Skippari, skippari.koysti@outlook.com, p. 040 530 2161 ja Lions Quest -koulutussihteerin Mari Koivisto, mari.koivisto@lionstoimisto.fi 050 400 8775. Lähetä vapaamuotoinen hakemus sähköpostilla toimisto@lions.fi. Hakemuksesta tulee käydä ilmi kyseisessä tehtävässä onnistumista tukeva osaaminen ja kokemus sekä se, miksi juuri tämä tehtävä sinua kiinnostaa.

Hakuaika päättyy **5.10.2026**.

Suomen Lions-liitto ry hakee

NSR-OC-jäsentä

viisivuotiskaudelle **1.7.2027–30.6.2032**.

Pohjoismaiden moninkertaispiirien yhteistyöneuvoston (NSR) toimintavaliokunta, Operating Committee (NSR-OC), on NSR-asioiden keskeinen asiantuntija- ja tukielin. Se tukee CC Boardia eli

puheenjohtajaneuvostoa ja varmistaa pohjoismaisen yhteistyön jatkuvuuden. NSR-OC -ryhmässä on yksi edustaja kustakin viidestä Pohjoismaasta.

NSR-OC-jäseneltä edellytetään kokemusta moninkertaispiirin puheenjohtajan (CC) tehtävästä, vahvaa NSR-osaamista sekä hyvää suullista ja kirjallista englannin kielen taitoa. Tehtävässä tarvitaan kykyä valmistella asioita ja tehdä tiivistä yhteistyötä muiden Pohjoismaiden edustajien kanssa.

NSR-OC-jäsenen tehtäviin kuuluvat:

- Toimii Suomen Lions-liitossa NSR-asioiden asiantuntijana.
- Tukee NSR CC Boardia ja edistää pohjoismaisen yhteistyön jatkuvuutta.
- Valmistele yhdessä NSR-OC ja isäntäorganisaation kanssa vuosittaisen NSR-kokouksen ohjelmaa.
- Valmistele NSR Council -kokouksen esityslistaa sekä siihen liittyviä asiakirjoja CC Boardin hyväksyttäväksi.
- Osallistuu NSR-yhteistyön ja vuosittaisten NSR-kokousten kehittämiseen niin, että ne ovat aktiivisia, kiinnostavia ja merkityksellisiä lionjohtajille ja jäsenille.
- Toimii NSR-kokouksen isäntämaan edustajana NSR-OC puheenjohtajana ja seuraavan vuoden isäntämaan edustajana NSR-OC sihteerinä.

Lisätietoja antaa liiton puheenjohtaja Jorma Pohjus, pohjus@gmail.com, p. 0400 626845. Lähetä vapaamuotoinen hakemus sähköpostilla toimisto@lions.fi. Hakemuksesta tulee käydä ilmi tehtävässä onnistumista tukeva osaaminen ja kokemus.

Hakuaika päättyy **5.10.2026**.

Helsinki LCICON 2031 Host Committee -jäsen (6 tehtävää)

Suomen Lions-liitto toimii vuoden 2031 LCI:n kansainvälisen vuosikokouksen isäntänä. Kokous järjestetään Helsingissä 4.-8.7.2031 ja se tulee kokoamaan yli 15 000 lionia kaikkialta maailmasta Suomeen. Päävastuu kokouksen järjestelyistä ja taloudesta on Lions Clubs Internationalilla. Suomen Lions-liitto/ moninkertaispiiri 107 Suomi tukee järjestöä järjestelyissä. Tätä tehtävää johtaa Helsinki LCICON Helsinki 2031 Host Committee. Sen työ on jaettu kolmeen vaiheeseen, joista nyt on käynnistymässä toinen kahden vuoden jakso (2026–2028).

Uudella jaksolla toimikunnan rakenne hieman uudistuu ja siihen tulee kolme uutta tehtävä ja kolmeen nykyiseen tehtävään etsitään uusia vastuunkantajia. Haussa ovat seuraavat tehtävät:

Sihteeri (host committee); Sihteeri valmistelee toimikunnan kokouksia yhdessä puheenjohtajan, kolmen varapuheenjohtajan ja pääsihteerin kanssa. Sihteeri toimii toimikunnan sihteerinä ja mm. laatii kokouskutsut, esityslistat ja pöytäkirjat sekä avustaa toimikunnan puheenjohtajaa.

Koordinaattori sponsorointi ja yrityskumppanit; Vastuualueena on johtaa tapahtuman yrityskumppaneiden ja sponsoreiden kartoitusta ja hankintaa.

Koordinaattori tuote- ja mainosmyynti; Vastuualueena on johtaa Host Committeeen tuote- ja mainosmyynnin valmistelua ja toteutusta. Erilaisia Helsinki 2031 -tuotteita myydään kokoukseen osallistuville lioneille. Mainosmyynti kohdistuu Host Committeeen/Suomen Lions-liiton osallistujille jakamaan materiaaliin.

Koordinaattori markkinointi ja viestintä (Marketing & Publicity); Vastuualueena on johtaa tapahtuman ulkoista markkinointia yleisölle ja sisäistä viestintää lioneille.

Työryhmän puheenjohtaja Convention Hospitality; Vastuualueena on maahan saapuvien lionien neuvonta ja ohjaus lentokentällä ja satamissa sekä hotellien lionpalvelupisteiden (Hotel Welcome Desk) hoito. Työryhmän vastuulla on Host Committeeen toimisto Messukeskuksessa, Host Committeeen oma piste näyttelyhallissa ja ns. Host Committee Reference Bookin kokoaminen.

Työryhmän puheenjohtaja DGE-seminaarityöryhmä FVDG/DGE Seminar; Vastuualueena on tukea LCI:ta kaksipäiväisen DGe-valmennuksen sekä ryhmänjohtajien valmentautumispäivän ja opastuksen onnistumisessa.

Kaikkiin tehtäviin voivat hakea kaikki lionit ja leot. Tehtävien kaudet ovat 2026–2027 ja 2027–2028. Lisätietoja antaa toiminnanjohtaja Petri Kaukiainen. petri.kaukiainen@lionstoimisto.fi, 044-5451146. Lähetä vapaamuotoinen hakemus sähköpostilla toimisto@lions.fi Hakemuksesta tulee käydä ilmi kyseisessä tehtävässä onnistumista tukeva osaaminen ja kokemus.

Hakuaika päättyy **5.10.2026**.

